



Fagskolen Vestfold og Telemark		Side 1 av 2
Dokument ID: QP-821		Versjon: 003
Forfatter: Jan Erik Lie	Godkjenner: Jan Erik Lie	Gyldig fra: 23.01.2020

Prosedyre for Evaluering

Formål:

Denne prosedyren skal sikre at følgende evalueringer blir gjennomført på en forsvarlig og sikker måte.

Midtveiseevaluering fra studentene
Sluttevaluering fra studentene
Evaluering tidligere studenter
Evaluering av undervisning
Sensorevaluering 1 og 2
Lærers vurdering av styrker og svakheter (sjekk sjekkliste)
Lærers evaluering av struktur/rammefaktorer (sjekk sjekkliste)
Eksterne interessenters vurderinger
Medarbeidersamtaler

Målgruppe:

Prosedyren gjelder for rektor faglærer, avdelingsleder og studiekoordinator

Hjemmel:

[Lov om fagskoleutdanning](#)

[Forskrift om tilsyn med kvaliteten i fagskoleutdanning](#)

Beskrivelse:

Midtveiseevalueringen skal utføres når ca. halv parten av emnet er forelest.
Midtveiseevalueringen skal sendes til avdelingsleder når den er utført og det skal kvitteres ut i KS-permen av den enkelte lærer at den er oversendt.
Det skal utføres evalueringer/vurderinger i henhold til dreiebok for evalueringer.

Systemforbindelse:

[Lov om fagskoleutdanning](#)

Dreiebok evaluering

Ansvar:

- Avdelingsleder
- Faglærer
- Studiekoordinator



Fagskolen Vestfold og Telemark		Side 2 av 2
Dokument ID: QP-821		Versjon: 003
Forfatter: Jan Erik Lie	Godkjenner: Jan Erik Lie	Gyldig fra: 23.01.2020

Revisjon	Dato	Endring	Laget	Kontrollert	Godkjent
1	17.09.18	Beskrivelsen er endret slik at henvisning til Sjekkliste F 821-001 er tatt bort og at det henvises til dreiebok for evalueringer og at det er en spesifisering når det gjelder midtveisvurdering.	JEL		
2	23.01.20	Revidert med nytt navn og forkortelse på virksomhet	JEL	JEL	KS-leder