



Fagskolen Vestfold og Telemark		Side 1 av 2
Dokument ID: AP-622		Versjon: 002
Forfatter: Ola Småkasin	Godkjenner: Jan Erik Lie	Gyldig fra: 13.01.2020

## Prosedyre for kompetanseoversikt og utvikling

### Formål:

- Prosedyren skal sikre at den reelle kompetansen til undervisningspersonellet vises.
- Prosedyren skal sikre at personalet til enhver tid har nødvendig kompetanse for de oppgaver de skal utføre.
- Prosedyren skal også vise behovet for faglig oppdatering og når slik oppdatering er planlagt gjennomført.

### Hjemmel:

- FOR 2011-12-22 nr 1523: Forskrift om kvalifikasjoner og sertifikater for sjøfolk.
- Kvalitetsmanualen 6.2.2
- Forskrift om tilsyn med kvaliteten i fagskoleutdanning
- STCW konvensjonen A-regel 1/6 og avsnitt 1/6, punkt 4, 5 og 6.
- RSV 01-2008 (2.3)

### Målgruppe:

- Alle medarbeidere

### Kompetanseoversikt:

- Nødvendige kvalifikasjoner vurderes ved ansettelse, bytte av stilling eller endring av krav til stilling.
- Fagskolen arkiverer opplysninger om ansattes kvalifikasjoner.
- For å sikre at våre faglærere/instruktører har og vedlikeholder krav til kompetanse skal personalansvarlig foreta en årlig utviklingssamtale og det skal utarbeides handlingsplan. Det skal fokuseres på kompetanse og utvikling.
- Pedagogisk kompetanse skal tilfredsstillende minimum IMO modellkurs 6.09 for maritime fag og praktisk - pedagogisk utdanning er minimum for teknologi- og helsefag. For nettundervisning skal personalet ha eget kurs i nettpedagogikk.
- Nye ansatte familiseres i henhold til sjekklister AP 623-001 og under familisering skal manglende kompetanse innen undervisningsmetoder og simulatorkompetanse som kreves avdekkes. Den nyansatte følges da opp av rektor inntil slik kompetanse er på plass.



Fagskolen Vestfold og Telemark		Side 2 av 2
Dokument ID: AP-622		Versjon: 002
Forfatter: Ola Småkasin	Godkjenner: Jan Erik Lie	Gyldig fra: 13.01.2020

### Systemforbindelse:

Mal for utviklingssamtaler og handlingsplaner utarbeidet av HR seksjon Vestfold og Telemark Fylkeskommune.

### Ansvar: Personalansvalig

Revisjon	Dato	Endring	Laget	Kontrollert	Godkjent
1	20.09.17	Egen sjekklister 622-001 er tatt bort og det er forutsatt at det skal brukes mal for utviklingssamtaler for Vestfold Fylkeskommune. Ansvar er endret fra rektor til personalansvarlig.	JEL	JEL	KS-leder
02	13.01.20	Revidert med nytt navn og forkortelse på virksomhet og Fylkeskommune. Kompetanseoversikt er endret til også å omfatte nettundervisning.	JEL	JEL	KS-leder